



www.ecovis.com/duesseldorf-koeln



# Digitales Rechnungswesen – Effiziente Geschäftsprozesse

#### **Ecovis – ein starker Partner**

Das Beratungsunternehmen Ecovis unterstützt mittelständische Unternehmen. In Deutschland zählt es zu den Top 10 der Branche. In über 100 deutschen Büros arbeiten mehr als 2.100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Weltweit sind es fast 9.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in über 80 Ländern. Ecovis betreut und berät Familienunternehmen, inhabergeführte Betriebe sowie Freiberufler und Privatpersonen.

Um das wirtschaftliche Handeln seiner Mandanten nachhaltig zu sichern und zu fördern, bündelt Ecovis die nationale und internationale Fach- und Branchenexpertise aller Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Rechtsanwälte und Unternehmensberater. Jede Ecovis-Kanzlei kann auf diesen Wissenspool zurückgreifen.





#### Diese Prozesse sollten wir uns anschauen...



> Vollständiges "Einsammeln" des gesamten Rechnungseingangs aus verschiedenen Quellen (Email, Online-Portale, Post)

> Erfassung von Leistungen und Erstellen von Angebot, Auftragsbestätigung, Lieferschein, Rechnung, Gutschrift, Storno oder und Übergabe von Umsatzdaten an die Buchhaltung (Schnittstellen zu Faktura-Software/ Warenwirtschaftssystemen/Online-Shops)

> Rechnungsprüfungs- und Freigabeprozess

> Überwachung und Zuordnung von Zahlungseingängen von Rechnung und Zahlung (insb. E-Commerce)

> Zahlungsverkehr (Überweisung, Lastschrift, Lohnzahlungen, Mahnwesen) und ordnungsgemäße Kassenführung

- > Reisekostenabrechnung
- > Betrieblichen Kreditkarten







## ....Ihre Digitale Plattform

Die cloudbasierte Lösung DATEV Unternehmen Online. Die Plattform für ihren digitalen kaufmännischen Prozesse.

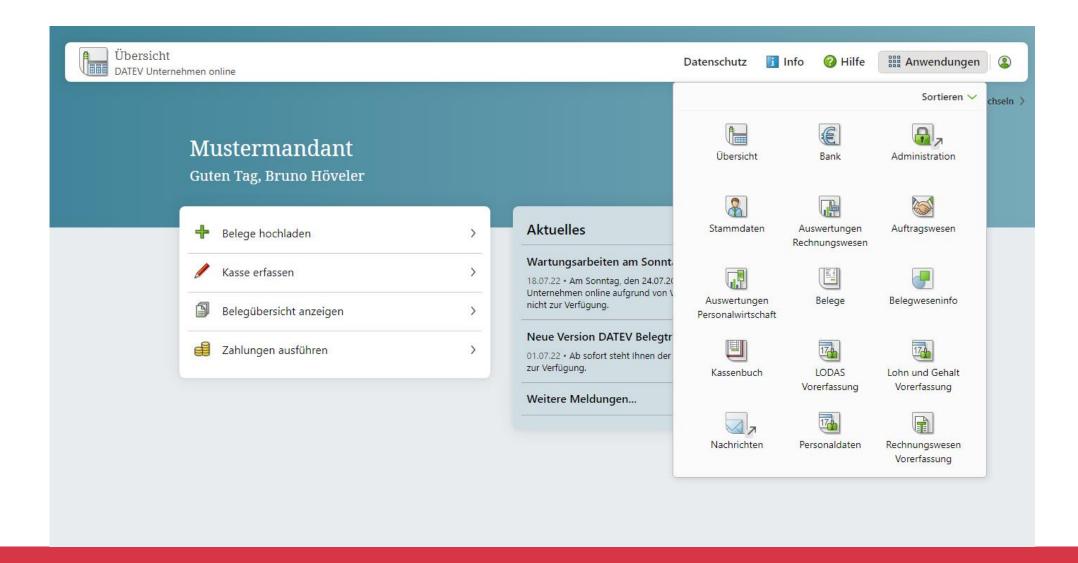






#### ...DATEV Unternehmen Online (DUO)





#### Was Sie als erstes tun sollten...



Lieferanten bitten Rechnungen per E-Mail zu übermitteln!

Dabei richten Sie bestenfalls eine **separate E-Mail-Adresse für den digitalen Rechnungseingang ein (z.B. buchhaltung@firma.de)**, um die Zusammenstellung des Rechnungseingangs sowie den weiteren Rechnungsprüfungs- und - freigabeprozess zu vereinfachen.

#### Diese Chancen ergeben sich durch den digitalisierten Rechnungseingang

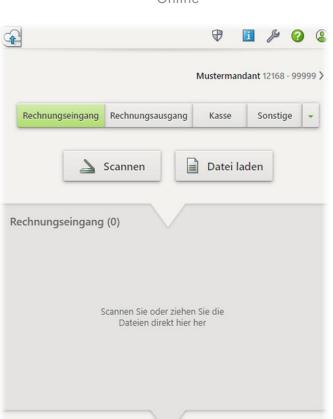
- Implementierung von digitalen Prozessen vom Beleg bis zur Zahlung
- GOBD-konforme revisionssichere Ablage der Belege
- > Dokumentenmanagement mit Suchfunktion
- Digitale Informationen zur buchhalterischen Erfassung
- Zentralisierung der Buchhaltung



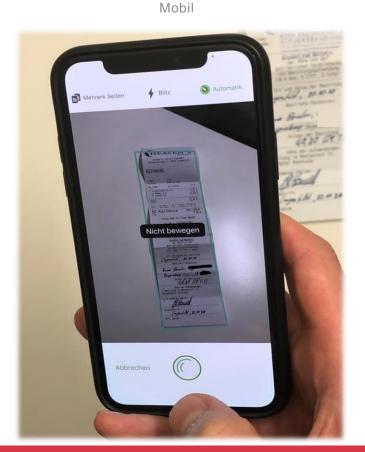
Belege Online: Wie kommen die Belege nach DUO?



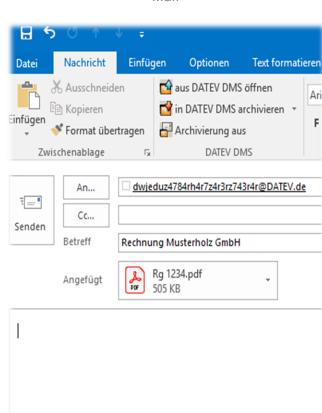






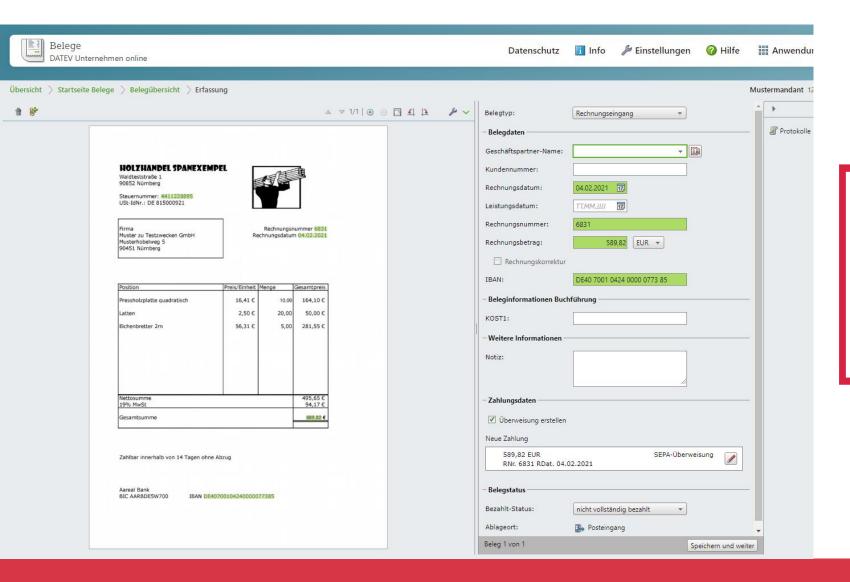






## Auslesen des Beleges: OCR-Erkennung



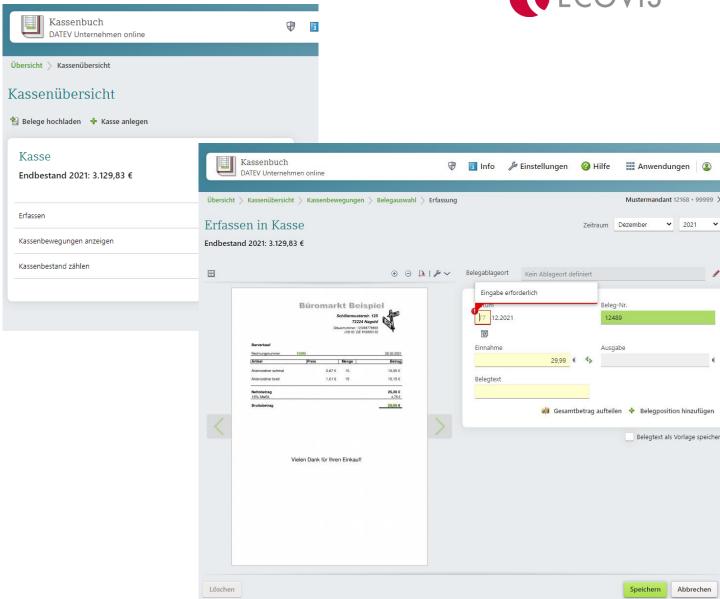


Das Auslesen und die Ergänzen von Belegdaten als Ausgangsbasis für die Verbuchung in der Finanzbuchhaltung sowie die automatisierte Erstellung von SEPA-Überweisungen.

#### Kassenbuch Online

Führen Sie Kassenbücherunter Einhaltung aller gesetzlichen Vorschriften online. Das digitales Kassenbuch wird programmseitig geprüft (Kassenminus, Chronologie und Vollständigkeit) und nach Festschreibung der Steuerkanzlei zur Verbuchung bereitgestellt.



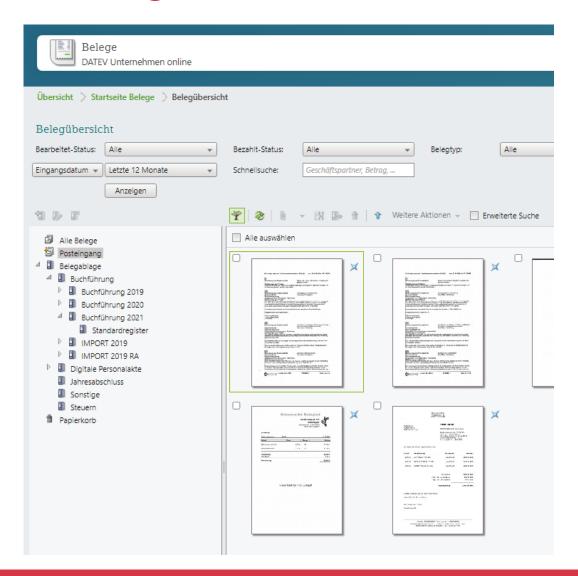


## Belege Online: Ihr sicheres digitale Belegarchiv



Bearbeiten und Suchen von digitalen Belegen und revisionssichere Ablage, die auch den Betriebsprüfer freuen wird:

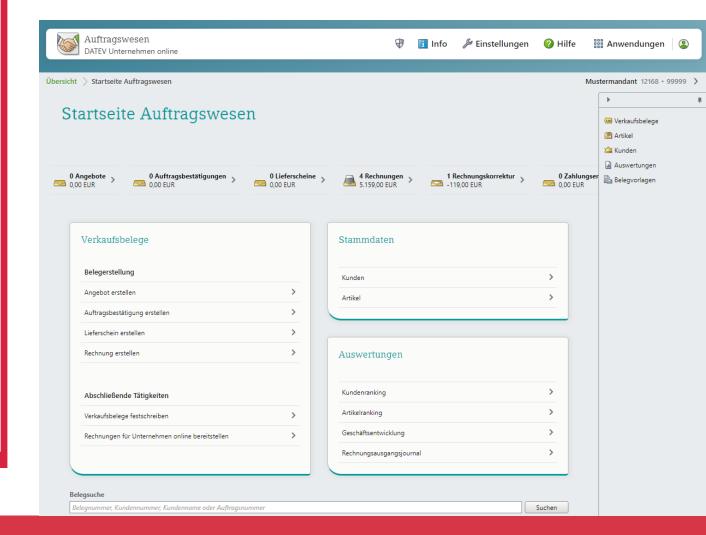
Er bekommt Buchungsdaten mit verknüpftem Beleg!



#### Auftragswesen Online

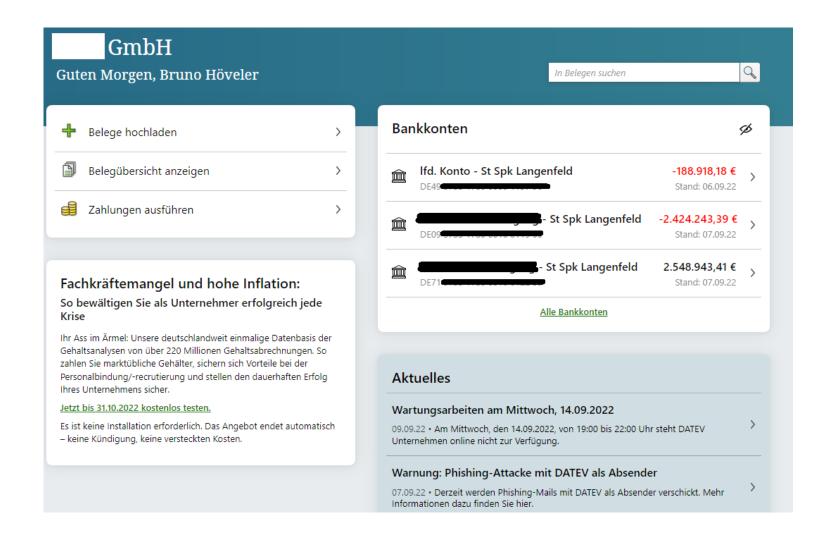


- Verkaufsbelege einfach erstellen vom Angebot über die Rechnung bis zur Zahlungserinnerung. Gleichzeitig können die Verkaufsbelege an die Buchführung bereitgestellt werden.
- Revisionssichere Erstellung von Ausgangsrechnungen erfüllt. Word- und Excel-Rechnungen, die von der Finanzverwaltung nicht akzeptiert
- E-Rechnungen in den Standard-Formaten XRechnung und ZUGFeRD ab Version 2.0 erstellen, automatisiert im geforderten elektronischen Format aufbereiten lassen und über den korrekten Zustellweg versenden.

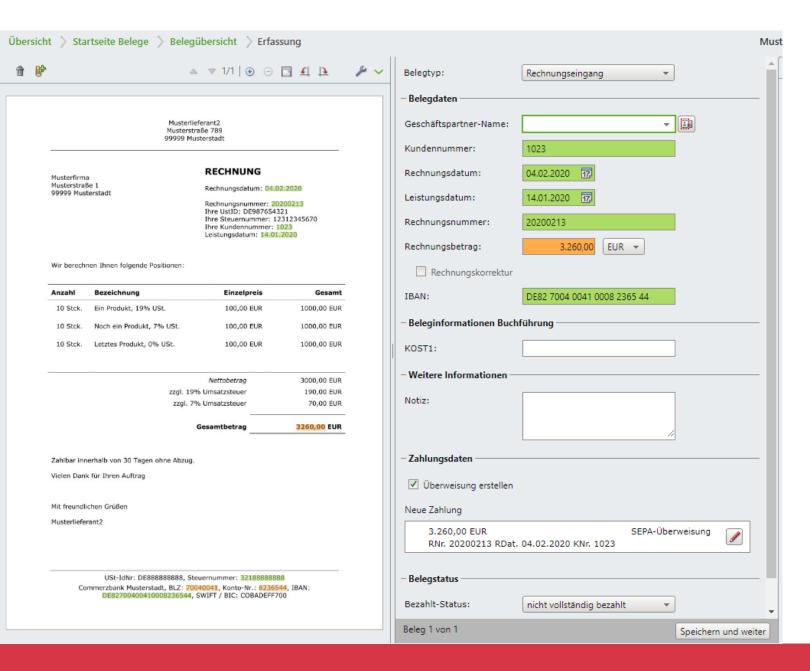


#### Bank online





Ihr gesamtes Banking an einer Stelle. Eine weitere Banking-Software wird für das Alltagsgeschäft nicht mehr benötigt.

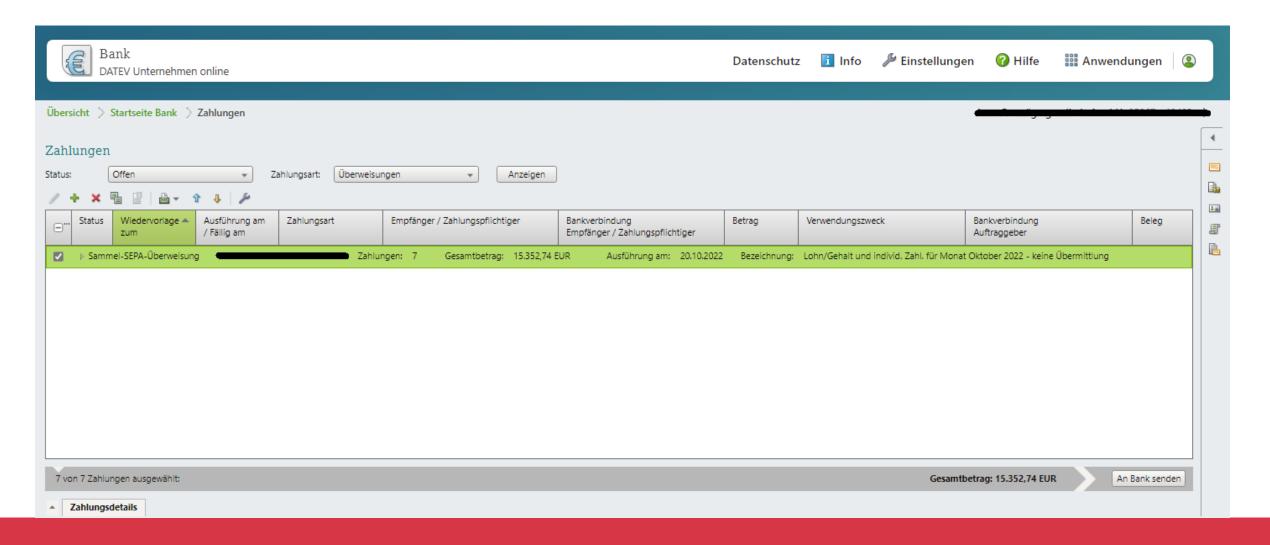




Digitalisieren Sie Ihre Bankgeschäfte Aufgrund des durchgängigen digitalen Prozesses werden Daten aus den vorher digitalisierten Belegen automatisch ausgelesen und als Überweisungsvorschlag für Sie bereitgestellt. DATEV Unternehmen online hat die Funktionalität einer Banking-Software, sodass die Überweisung auch direkt ausgeführt werden kann. Somit werden manuelle Eingaben und Übertragungsfehler vermieden.

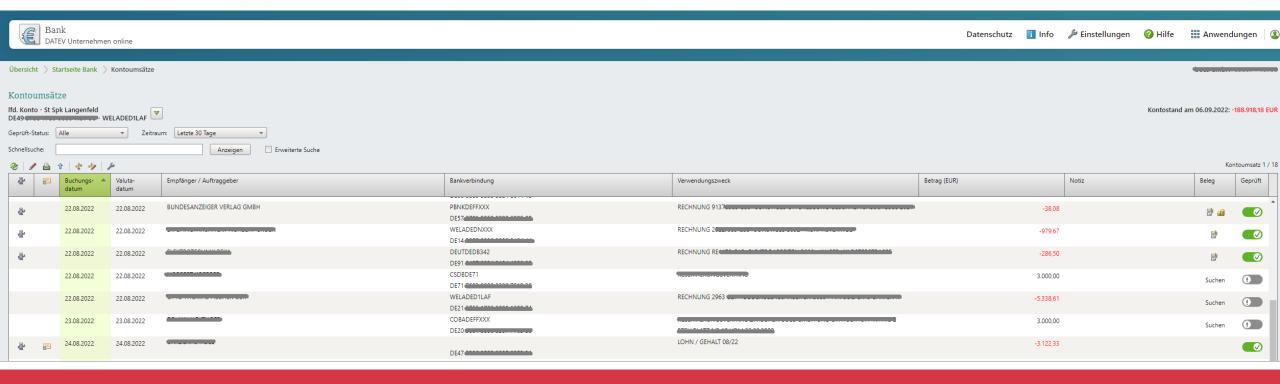
#### Bank online: Lohnzahlungen ausführen







Prüfung von Bankbewegungen und Sicherstellung, dass zu jeder Zahlung auch ein Beleg vorliegt.



## Fazit: Welche Vorteile bietet die Nutzung von DUO?



#### Schnelle und einfache Prozesse

Bezahlen Sie schnell und sicher mit vorausgefüllten Zahlungsträgern. Erledigen Sie Zahlungen auf Basis der digitalen Belege und geben Sie die Lohnzahlungen frei. Lassen Sie die Kontoauszüge automatisiert prüfen. Führen Sie Ihr Kassenbuch GoBD-konform (automatische Prüfungen auf Kassenminus, Chronologie).

#### Zeitgewinn

Fahrtwege in die Kanzlei entfallen, denn Originalbelege und Dokumente bleiben im Unternehmen. Durch das revisionssichere und elektronische Belegarchiv gehört das lange Suchen nach Unterlagen der Vergangenheit an.

#### OCR-Rechnungserkennung

Die OCR-Rechnungserkennung in Belege online nimmt Ihnen und Ihrem Steuerberater Arbeit ab: durch die automatische Vorbelegung von Belegdaten in Belege online und in den Buchungsvorschlägen der DATEV-Rechnungswesen-Programme.

#### Transparente Daten

Aussagekräftige und differenzierte Auswertungen Ihres Steuerberaters sind schnell verfügbar. Dadurch können Sie Ihr Unternehmen auf der Basis von stets aktuellen Zahlen steuern und sind immer auskunftsfähig.

#### Sichere Prozesse

Belege, Dokumente und Auswertungen werden über die zertifizierte DATEV-Cloud ausgetauscht – geschützt vor fremdem Zugriff.







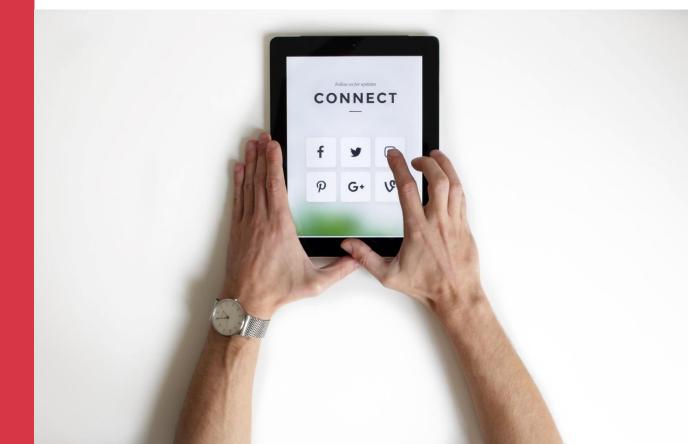


GETMYINVOICES.COM



...und viele mehr, siehe <u>hier.</u>

Wir beraten Sie zudem hinsichtlich ergänzender Systeme und binden diese einfach in DATEV Unternehmen online ein.



#### Wir empfehlen!



**Kreditkarte** 

Reisekosten

Rechnungen "einsammeln<mark>"</mark>

**ERP Systeme** 

Rechnung-Freigabe-Workflow



PÆ0































**Elektronisches Fahrtenbuch** 

DMS

Rechnungstools / Subscription Management

Online-Shop-**Systeme** 

Ausgabenmanagement























**Digitales Signieren** + Kundenonboarding

Vertragsmanagement

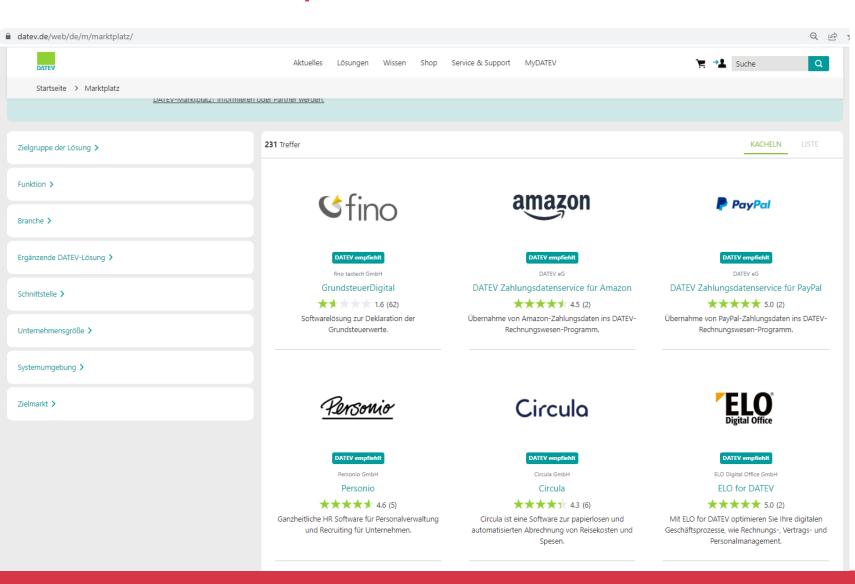






## **DATEV Markplatz**

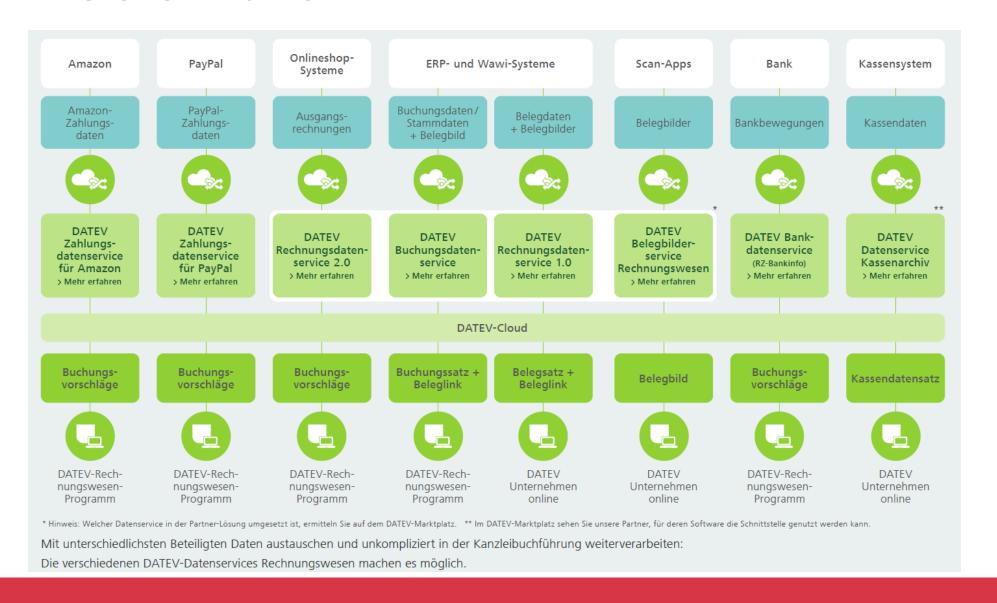




https://www.datev.de/web/de/m/ marktplatz/

#### Schnittstellen nutzen





#### E-Commerce



Wir sind Steuerprofis für Online-Händler und E-Commerce.

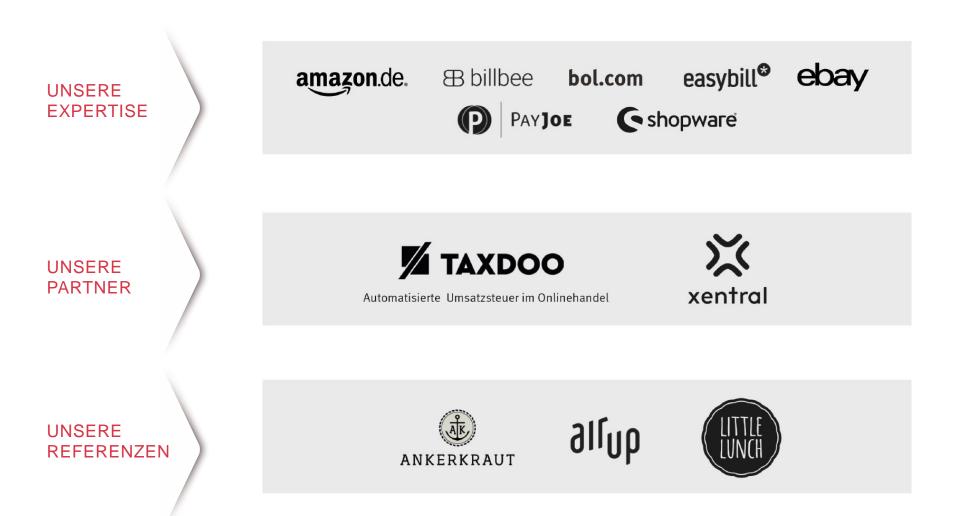
- > Online-Händler brauchen Experten. Wir behalten auch bei tausenden Rechnungen pro Monat den Überblick. Wir kennen uns aus mit unterschiedlichsten Schnittstellen, Zahlungssystemen, komplizierten Auslandssachverhalten und umsatzsteuerlichen Stolperfallen.
- > Als Online-Händler müssen Sie den Umsatz und den Deckungsbeitrag im Auge behalten. Wir kennen das, darum erhalten Sie Ihre Buchhaltung schnell, in kurzen Zeitabschnitten und automatisiert
- > Sie wissen nicht nur Ihre Buchhaltung, sondern Ihr ganzes Unternehmen in kompetenten Händen und konzentrieren sich auf den Erfolg Ihres Online-Handels.



#### E-Commerce



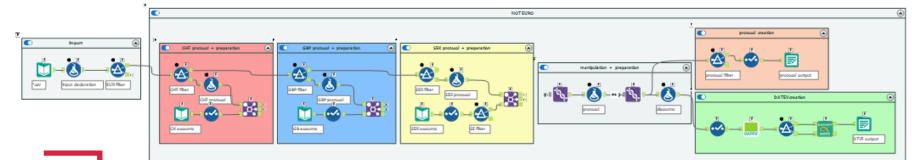
Wir sind Steuerprofis für Online-Händler und E-Commerce.



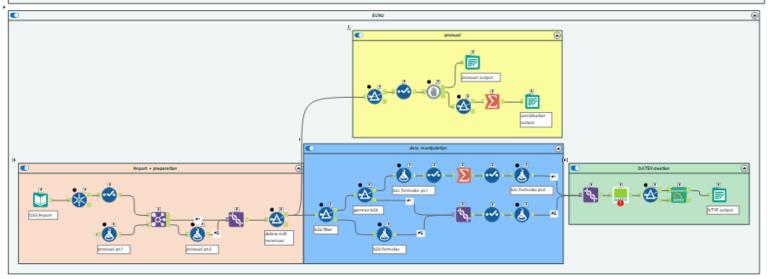
## alteryx





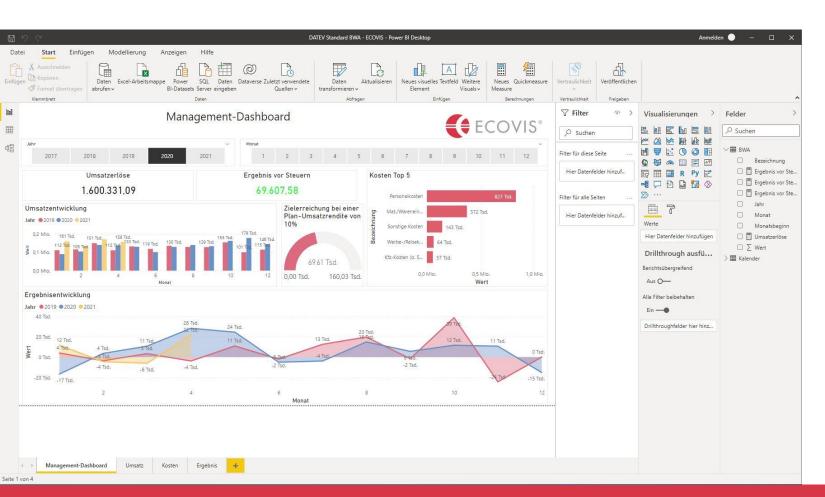


Mit Hilfe der Software Alteryx und unseren Experten aus dem Bereich "Digitale Transformation & Datenverarbeitung" entwickeln wir für Sie gezielte Datenströme.



## Auswertungen und Planung - Business Intelligence



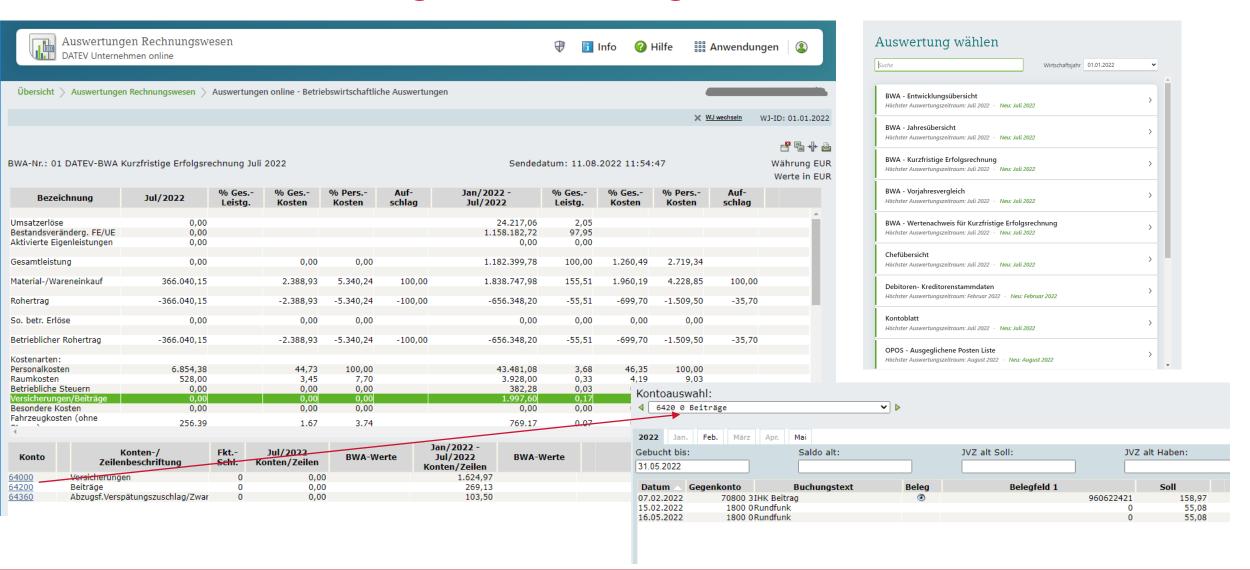




Mit Microsoft Power BI bereiten wir Ihnen Ihre Geschäftszahlen optisch individuell nach Ihren Bedürfnissen auf und stellen Ihnen diese monatlich zur Steuerung Ihres Unternehmens zur Verfügung.

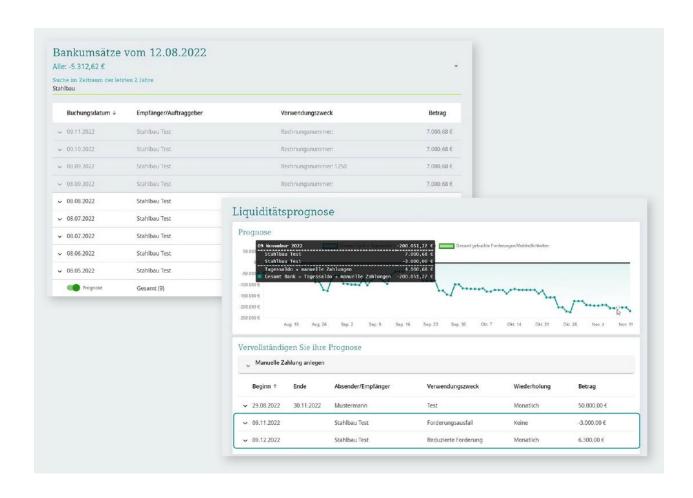
## DATEV Auswertungen Rechnungswesen





## **DATEV Liquiditätsmonitor**





## Im Fokus: aktuelle und zukünftige finanzielle Lage

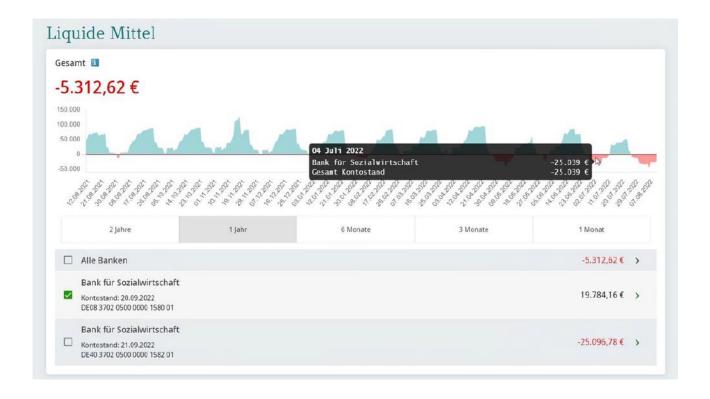
Sie wünschen sich einen aktuellen Überblick zur Liquidität direkt in Unternehmen online? Sie benötigen eine verständliche Liquiditätsübersicht inklusive handhabbarer Prognose, um schnell in die finanzielle Analyse des

Mandantenunternehmens einsteigen zu können? Der DATEV Liquiditätsmonitor online bietet Ihnen genau das. Als verlängerter Arm der Kanzlei verschafft er Ihnen einen schnellen Blick auf die aktuelle und zukünftige liquide Lage des Unternehmens.

## Liquiditätsmonitor: Wie viel Geld steht heute zur Verfügung?



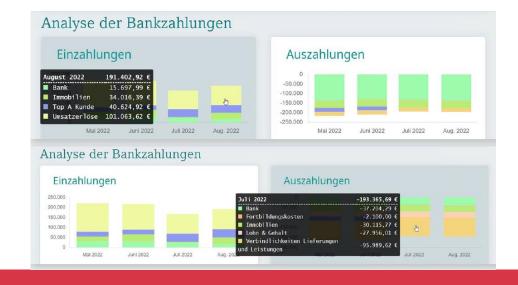
Starten Sie mit einem Blick auf den derzeitigen Ist-Stand, bei dem Sie alle Online-Bankkonten des Unternehmens einsehen können. Durch die grafische Abbildung der Entwicklung der letzten Tage erkennen Sie Trends sofort.



#### Liquiditätsmonitor: Wo kommt das Geld her, wohin fließt es?



Analyse nach Kategorien 6 Monate 3 Monate 1 Monat 2 Jahre 1 Jahr Einzahlungen Auszahlungen Einzelauswertungen 50.000 -100.000 150.000 200.000 250 000 Juni 2022 July 2022 Aug. 2022 Kategorie 1 Gesamt Betrag Bank -149.800,40 € Fortbildungskosten -8,400.00 € Immobilien -120.601,78 € Lohn & Gehalt -110.301,88 € Top A Kunde -40,000,00 € Verbindlichkeiten Lieferungen und Leistungen -385.191,74 € 3 Die Analyse der Bankzahlungen zeigt schnell, woher Einund Auszahlungen auf den Bankkonten stammen. Wie viel Liquidität wird für Löhne und Sozialabgaben aufgewendet? Welche finanziellen Mittel wurden aus dem regulären Geschäft erwirtschaftet? Wie viel Liquidität wird über die wichtigsten Kunden erwirtschaftet?





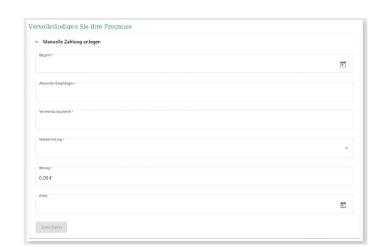
## Liquiditätsmonitor: Wie viel Geld steht in den nächsten Wochen / Monaten zur Verfügung?

Durch Mustererkennung eines intelligenten Algorithmus ermöglicht die tagaktuelle Prognose einen ersten Eindruck, wie sich die Liquidität in den nächsten Wochen entwickeln könnte. Die vergangenen Zahlungsbewegungen werden über ein mathematisches Verfahren zur Erkennung auf wiederkehrende Ein- und Auszahlungen analysiert.

Damit wird die zeitaufwendige, händische Pflege von zukünftigen Zahlungen reduziert. Datenbasis ist Bank online.

Sowohl ECOVIS als der Mandant haben jederzeit die Möglichkeit, die Prognose manuell anzupassen und zu ergänzen..







## Liquiditätsmonitor: Offene Forderungen und Verbindlichkeiten mit Rechnungsbild – kurz und knapp

So haben Sie sofort einen Überblick:

Was ist zu mahnen, was ist zu zahlen? Welche Belege sind bereits in die Buchhaltung eingeflossen und können mit Belegbild aufgerufen werden? Sie entscheiden, wann die Information an Ihre Mandanten geht. Stellen Sie den aktuellen Stand der Buchhaltung bereit, sobald er aussagekräftig ist.



## Ihre Lohn- und Gehaltsabrechnung:

100 % korrekt und effizient organisiert



## Ihre Digitalisierungsstrategie ideal unterstützt

Software und Plattform

#### **DATEV Arbeitnehmer Online**

Alle Lohndokumente für Ihre Mitarbeiter digital verfügbar über das Online-Portal der DATEV.

#### **DATEV** Unternehmen online

Lohndokumente und Auswertungen für Sie zum Download über die DATEV Cloud-Anwendung inkl. Zahlungsfunktion.

#### **Ecovis Cloud**

Online-Plattform für den gegenseitigen, revisionssicheren Austausch von abrechnungsrelevanten Unterlagen (z. B. Bewerbungsdaten, Arbeitsverträge). Als Alternative zu DATEV Unternehmen Online können wir Ihnen alle monatlichen Lohnunterlagen und Auswertungen auch über die ECOVIS Cloud zur Verfügung stellen.

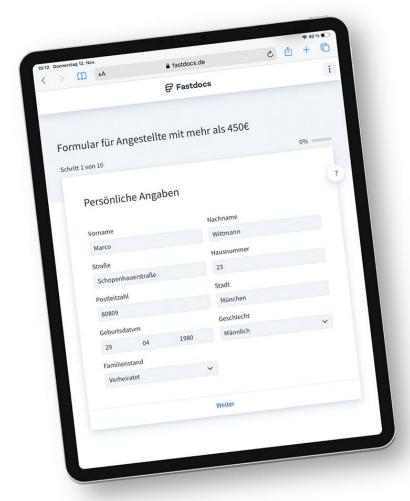


## Ihre Digitalisierungsstrategie ideal unterstützt





- Mit Fastdocs wird die Aufnahme von Stammdaten Ihrer neuen Mitarbeiter zum Kinderspiel.
- Der digitale Prozess nimmt Ihnen das lästige Abfragen von Iohnabrechnungsrelevanten Daten Ihrer neuen Mitarbeiter vollständig ab. Sie müssen den Prozess lediglich anstoßen.
- Fastdocs macht den Rest für Sie.
- Wir erhalten anschließend von Fastdocs alle Daten für die Lohnabrechnung.





## Das Rundum-Paket

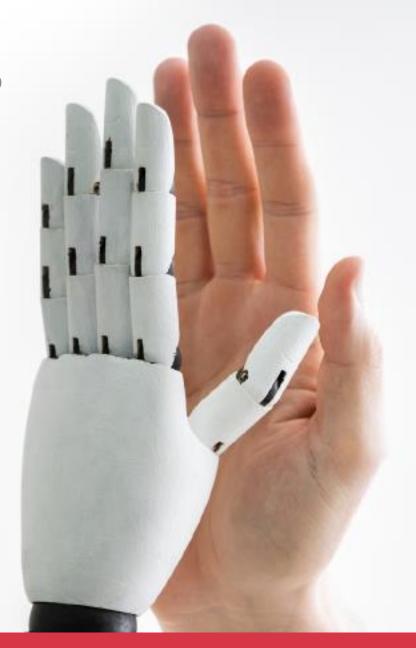
für Ihre Lohn- und Gehaltsabrechnung von Ecovis und Personio





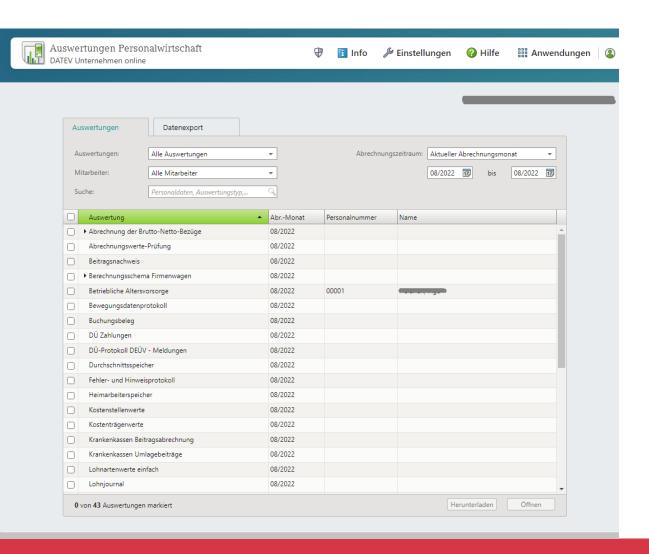
Personio bietet eine umfassende Personalsoftware zur Automatisierung und Vereinfachung Ihrer HR-Tätigkeiten. Stellenausschreibung, Onboarding, Stammdatenpflege und Personalverwaltung: ein Tool für Ihren HR-Prozess inkl. Lohn- und Gehaltsabrechnung über Ecovis.

Mit dem Personio HR-Management-System genießen Sie durch die Kooperation von Ecovis und Personio eine einfache und transparente Abrechnung unserer Dienstleistung.



## Auswertungen Personalwirtschaft





Auswertungen online Personalwirtschaft gestattet Ihnen den Zugriff auf mehrere Kalenderjahre. Auswertungen können zu jedem Zeitpunkt gedruckt und exportiert werden. Die Funktion "Report erstellen" erlaubt darüber hinaus einen Vergleich mehrerer abgerufener Auswertungen miteinander, eine Kumulation der Werte oder Durchschnitte.

## Verfahrensdokumentation

DIE Versicherung für Ihre Betriebsprüfung

Die Finanzverwaltung verpflichtet Sie, sämtliche rechnungslegungs- sowie steuerlich relevanten Prozesse, Kontrollen und Verfahren Ihres Unternehmens zu dokumentieren. Mittlerweile fordern Betriebsprüfer schon beim Versand von Prüfungsanordnungen die Verfahrensdokumentationen an. Liegt diese nicht vor, drohen Hinzuschätzungen.





## Haben Sie schon eine Verfahrensdokumentation?



Die Finanzverwaltung macht ernst

# Unternehmern drohen Hinzuschätzungen bei der nächsten Betriebsprüfung, wenn Sie

- Organisationsunterlagen
- > Verfahrensdokumentationen
- > und digitale Grundaufzeichnungen nicht vorlegen können.

Die Finanzverwaltung verpflichtet Sie, sämtliche rechnungslegungssowie steuerlich relevanten Prozesse, Kontrollen und Verfahren Ihres Unternehmens zu dokumentieren. Mittlerweile fordern Betriebsprüfer schon beim Versand von Prüfungsanordnungen die Verfahrensdokumentationen an.









## GoBD als Ausgangspunkt



- Erforderlichkeit einer Verfahrensdokumentation: Grundsatz der Nachprüfbarkeit und Nachvollziehbarkeit von Unterlagen und Verfahren (§§ 145 ff. AO, §§ 238 ff. HGB)
- § 147 Abs. 1 Nr. 1 AO / § 257 Abs. 1 Nr. 1 HGB: Arbeitsanweisungen und sonstige Organisationsunterlagen
- ) IDW RS FAIT 1-3/5, IDW PH 9.860.4
- faktische Verpflichtung im Rahmen einer Betriebsprüfung
- alle Steuerpflichtigen mit Gewinneinkünften betroffen: Bilanzierer und Einnahme-Überschuss-Rechner, unabhängig von Größe/Komplexität/Branche sowie den eingesetzten Systemen









## Chancen einer Verfahrensdokumentation Mehrwerte und außersteuerliche Gründe!



#### Verfahrensdokumentation

- > liegt vor,
- ist plausibel und
- sachgerecht



- Unternehmer beschäftigt sich mit seinem Unternehmen:
  - > eigenbetriebliches Interesse, Optimierungsgedanken
  - > Transparenz der eigenen Prozesse und Strukturen
  - Schaffung von Arbeitsanweisungen
  - > Hilfe in Vertretungsregelungen
  - > Hilfe bei Steuerung und Organisation
  - Vorteile bei Kreditvergaben/Rating (denkbar)
  - Vorteile bei Verkauf des Unternehmens (denkbar)
- Erweiterung als Steuer-IKS (Verhinderung der Bösgläubigkeit z.B. bei Umsatzsteuer/Zoll)

# Risiken bei einer fehlenden Verfahrensdokumentation Was kann passieren? Es wird teuer!



#### Verfahrensdokumentation

- > fehlt,
- ist nicht plausibel oder
- nicht sachgerecht



- › Betriebsprüfer kann sich keinen Einblick verschaffen
- Verstoß gegen die GoBD
- > Buchhaltung wird verworfen, keine Anerkennung aus formellen Gründen
- Hinzuschätzung möglich:
  - > bis zu 10% vom Umsatz p.a. als zusätzlicher Gewinn
  - x Steuersatz 30-50% Nachzahlung Steuern (gesamt)
  - > zzgl. Verzinsung der Steuernachzahlung (derzeit 1,8% p.a.)

## Inhalte der Verfahrensdokumentation



Eine Gliederung ist nicht zwingend vorgegeben.



#### Allgemeine Beschreibung

- Rahmendaten des Unternehmens
- Aufbau-/Ablauforganisation
- Organigramm



#### Anwenderdokumentation

- Benutzerhandbücher
- Bedienungsanleitungen
- Programmierhandbücher
- Arbeitsanweisungen
- Programmbeschreibungen



### **Technische Systemdokumentation**

- Netzinfrastruktur / IT-System
- Softwarekomponenten
- Datenorganisation/-strukturen
- Schnittstellen



#### **Betriebsdokumentation**

- Berechtigungsverfahren
- Arbeitsabläufe / Prozesse
- Datensicherungsverfahren
- Zugriffs-/Zutrittskonzepte
- Beschreibung des IKS

## Beschreibung von IT-Systemen

### Welche DV-Systeme sind buchhaltungsrelevant?



- Finanz-, Anlagen- und Lohnbuchhaltung
- Kassensystem (PC-, Registrierkasse, eigene Kassendokumentation bei bargeldintensiven Unternehmen)
- Warenwirtschafts- und Faktura-System, Auftrags- / Projektverwaltung, Materialwirtschaft
- Zahlungsverkehr-System
- Taxameter, Geldspielgeräte, elektronische Waagen
- Cloud-System
- Archivsysteme, Dokumenten-Management-System
- Fahrtenbuch
- Zeiterfassungssystem
- Rechnungseingangsbuch
- Schnittstellen zur "Buchhaltung"













# **Uberblick typischer Probleme (Beispiele)**



**Anwendung von Gesetzen / Compliance** (z.B. HGB, EStG, UStG, AO, ...)

- > Allg. Verletzung von handelsrechtlichen und steuerrechtlichen Vorgaben (z.B. Materialbestand völlig unbekannt)
- > Emails werden gelöscht
- > Keine Festschreibung der Monate
- > IKS nicht vorhanden/funktionierend/dokumentiert
- > Rechnungen werden nicht zeitgerecht erfasst
- > Fehlende Kenntnisse Geldwäschegesetzregelungen
- > Fehlen von Datenschutzkonzept und Datenschutzbeauftragter
- > Datenspeicherung in der Cloud im Drittlandland ohne Antrag auf Verlagerung Buchführung
- > Vernichtung Papierbelege nach Digitalisierung ohne Verfahrensdokumentation

#### **Probleme Technischer Natur**

- > Schnittstellenprobleme: Dateiexport und -import zwischen Faktura/Wawi und Fibu → keine revisionssichere Abspeicherung z.B.
- > Keine Aufzeichnungen über die IT, schlechte IT-Sicherheit, keine Backups, etc.
- > Keine digitale Archivierung elektronischer Belege
- > Rechnung in Word/Excel ohne DMS
- > Nicht revisionssichere Vor- und Hauptsysteme (z.B. Rechnung in WaWi veränderbar)

#### Kassenführung

- › falsche Kassenbuchführung (z.B. täglich festschreiben)
- > Verwendung einer aktuell nicht gültigen Kasse
- > Fehlen eines Speichersticks in der Kasse
- > Fehlende technische Kenntnisse über Kassenfunktionen und Umgang im Falle einer Kassennachschau
- > Verwendung verschiedener Kassensysteme nebeneinander

### Ersetzendes Scannen



Dürfen die Papierbelege nach dem Scannen einfach so vernichtet werden?

Nein! Nur dann, wenn alle Voraussetzungen für das ersetzende Scannen erfüllt sind.

Was ist dafür notwendig?

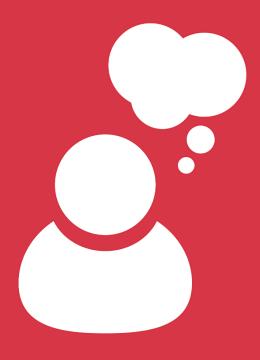
- Revisionssichere Archivierungssoftware (unveränderliche Aufbewahrung der digitalen Belege über die komplette Aufbewahrungsfist)
- Verfahrensdokumentation:
  - Übersicht zur Archivierungslösung
  - Darlegung der internen Arbeitsabläufe und -kontrollen
  - Überblick zu den technischen Gegebenheiten
  - Realisierung der Einhaltung der GoBD
  - Arbeitsanweisungen

#### Sonstiges:

- Nach dem Scanvorgang ist Weiterbearbeitung nur mit dem digitalen Exemplar möglich.
- Komplette Farbwiedergabe ist nach dem Scan notwendig, wenn die Farbe Beweisfunktion hat.
- Jahresabschlüsse, Eröffnungsbilanzen, notarielle Verträge, gerichtliche Entscheide, zollamtliche Bestätigungen dürfen nicht ersetzend eingescannt werden (es sei denn, diese liegen im Original schon digital vor).
- Für das Vorsteuervergütungsverfahren in einigen Drittländern werden Originalbelege auf Papier benötigt.
- Ersetzendes Scannen gibt es quasi nur im Steuerrecht. Andere Rechtsgebiete kennen das nicht; ggf. werden dann die Papier-Originaldokumente benötigt.



HABEN SIE NOCH FRAGEN?



#### Ihr Referenten



### Bruno Höveler Partner

- Steuerberater
- > Diplom-Kaufmann
- > Fachberater für Unternehmensnachfolge
- > Tel.: +49 2173 39947-122
- > E-Mail: bruno.hoeveler@ecovis.com



### Lars Rinkewitz **Prokurist**

- > Steuerberater
- > Diplom-Kaufmann
- > Tel.: +49 2173 39947-123
- > E-Mail: lars.rinkewitz@ecovis.com





#### **DÜSSELDORF**

Grafenberger Allee 297 40237 Düsseldorf

Steuerberater: Tel.: +49 211-90 86 7 0 duesseldorf-kso@ecovis.com

Wirtschaftsprüfer: Tel.: +49 211-90 86 7 0 duesseldorf-audit@ecovis.com

Rechtsanwälte:

Tel.: +49 211-90 86 7 0

daehnertbuescher@ecovis.com

#### KÖLN

Hohenzollernring 72 50672 Köln

Steuerberater:

Tel.: +49 221-71 59 6 0 koeln-kso@ecovis.com

Wirtschaftsprüfer: Tel.: +49 221-97 31 32 0 koeln-audit@ecovis.com

Rechtsanwälte:

Tel.: +49 221-97 31 32 0 daehnertbuescher@ecovis.com

#### LANGENFELD

Katzbergstr. 1a 40764 Langenfeld / Rhld.

Steuerberater:

Tel.: +49 2173-39 94 7 0 langenfeld@ecovis.com